

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О.В. Щербаковой

«26» июня 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Таможенное право
Кафедра	Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой
Год набора	2025

Направление подготовки (специальность) 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль подготовки/специализация) Прокурорская деятельность
полное наименование

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная, заочная

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Бакаева Ольга Юрьевна	Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой	профессор (доктор наук, профессор)

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой	И. о. начальника отдела контроля качества образования
Е.В. Покачалова «23» апреля 2025 г.	В. А. Неясова «20» июня 2025 г.

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом

от «24» июня 2025 г.,
протокол №12

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: получение знаний и навыков, достаточных для осуществления правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, правозащитной деятельности в области таможенного дела

Задачи освоения дисциплины:

- умение разобраться в предмете таможенного регулирования, понятии и структуре таможенного права как отрасли законодательства, его принципах и методах регулирования;
- рассмотрение взаимодействия таможенного права с другими отраслями права;
- изучение источников таможенного права;
- усвоение понятия и видов таможенно-правовых норм, особенностей их влияния на общественные отношения;
- характеристика правового статуса субъектов таможенных отношений;
- изучение теоретических особенностей перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС;
- изучение особенностей деятельности таможенных органов на разных этапах применения норм права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Таможенное право» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Административное право;
- Правоохранительные органы;
- Правовые основы международных отношений.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Международное право;
- Государственная служба в РФ;
- Защита прав участников финансовых правоотношений.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	ОПК-3	Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ОПК-3.2 Определяет вид или природу	Знать: особенности различных форм реализации норм права таможенными органами; порядок установления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение в области таможенного дела; правила определения вида или

			<p>правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ОПК-3.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>	<p>природы таможенных правоотношений с целью применения соответствующих правовых норм; правила принятия и оформления юридически значимых решений в области таможенного дела Уметь: проводить классификацию различных форм реализации норм права таможенными органами; устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение в области таможенного дела; определять нормы права, применимые к различным видам отношений в области таможенного дела; принимать и оформлять юридически значимые решения в области таможенного дела Владеть: навыками классификации различных форм реализации норм права таможенными органами; навыками установления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение в области таможенного дела; навыками применения норм, регулирующих таможенные отношения; навыками принятия юридических решений в области таможенного дела и их надлежащего оформления в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
2	ОПК-	Способен	ОПК-5.1 Понимает	Знать:

5	профессионально толковать нормы права	сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ОПК-5.2 Использует различные способы толкования норм права ОПК-5.3 Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм	сущность и значение толкования норм, регулирующих таможенные отношения; способы профессионального толкования и разъяснения таможенно-правовых норм Уметь: определять сущность и значение толкования норм, регулирующих таможенные отношения; использовать способы профессионального толкования таможенно-правовых норм; давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению таможенно-правовых норм Владеть: приемами определения сущности и значения толкования норм, регулирующих таможенные отношения; навыками применения способов профессионального толкования таможенно-правовых норм; навыками представления квалифицированных разъяснений по содержанию и применению таможенно-правовых норм
---	---------------------------------------	---	--

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) **2 ЗЕТ**

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Очная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		7
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	44	44
Лекции	16	16
Семинарские занятия	28	28

Занятия в форме практической подготовки	8	8
Самостоятельная работа	28	28
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Всего часов по дисциплине	72	72

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Заочная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		8
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	10	10
Лекции	4	4
Семинарские занятия	6	6
Занятия в форме практической подготовки	6	6
Самостоятельная работа	58	58
Контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации	Зачет	
Всего часов по дисциплине	72	72

Примечание:

Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

5.1. Форма обучения Очная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
1. Организационно-правовые основы ЕАЭС	6	4	2	2	0	2	теоретический опрос	ОПК-3.2
2. Таможенное право как комплексная отрасль законодательства	6	4	2	2	2	2	теоретический опрос, дискуссия	ОПК-3.2
3. Таможенные	8	6	2	4	2	2	теоретический опрос	ОПК-3.1;

органы как правоохранительные органы в системе субъектов таможенных правоотношений							ский опрос, решение практических задач	ОПК-5.3
4. Объект таможенного правоотношения	6	4	2	2	0	2	теоретический опрос	ОПК-3.2; ОПК-5.1
5. Правовое регулирование таможенных процедур	10	6	2	4	0	4	теоретический опрос	ОПК-3.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
6. Правовое регулирование совершения таможенных операций	10	6	2	4	2	4	теоретический опрос, решение практических задач	ОПК-3.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
7. Деятельность таможенных органов при производстве таможенного контроля	10	6	2	4	2	4	теоретический опрос, решение практических задач	ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-5.3
8. Таможенные платежи: правовое регулирование	10	6	2	4	0	4	теоретический опрос	ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-5.3
9. Особенности юридической ответственности в области таможенного дела	6	2	0	2	0	4	теоретический опрос	ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-5.2
Всего	72	44	16	28	8	28	Зачет	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3

5.1. Форма обучения Заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий		Форма контроля / наименование	Код индикатора достижения компе-
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)	Самостоятельная работа		

		Всего	Лекции	Семи- нары	Занятия в форме практи- ческой подготовки		оценочног о средства	тенции
1. Организационно-правовые основы ЕАЭС	6	0	0	0	0	6	теоретический опрос	ОПК-3.2
2. Таможенное право как комплексная отрасль законодательства	8	2	0	2	2	6	теоретический опрос, дискуссия	ОПК-3.2
3. Таможенные органы как правоохранительные органы в системе субъектов таможенных правоотношений	12	4	2	2	2	8	теоретический опрос, решение практических задач	ОПК-3.1; ОПК-5.3
4. Объект таможенного правоотношения	6	0	0	0	0	6	теоретический опрос	ОПК-3.2; ОПК-5.1
5. Правовое регулирование таможенных процедур	6	0	0	0	0	6	теоретический опрос	ОПК-3.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
6. Правовое регулирование совершения таможенных операций	6	0	0	0	0	6	теоретический опрос, решение практических задач	ОПК-3.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
7. Деятельность таможенных органов при производстве таможенного контроля	10	2	0	2	2	8	теоретический опрос, решение практических задач	ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-5.3
8. Таможенные платежи: правовое регулирование	8	2	2	0	0	6	теоретический опрос	ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-5.3
9. Особенности	6	0	0	0	0	6	теоретический	ОПК-3.1; ОПК-3.3;

юридической ответственности в области таможенного дела							опрос	ОПК-5.2
Всего	68	10	4	6	6	58	Зачет (4)	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3

Примечание:

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Организационно-правовые основы ЕАЭС

Лекция:

1. Этапы становления Таможенного союза и ЕАЭС.
2. Цели и задачи ЕАЭС.
3. Система органов управления в ЕАЭС.
4. Основные понятия, используемые в таможенном праве.

Семинарское занятие:

1. ЕАЭС как форма интеграции государств
2. Договор о ЕАЭС: основные положения
3. Органы управления в ЕАЭС: правовое положение
4. Содержание основных понятий, установленных в праве ЕАЭС и законодательстве РФ о таможенном регулировании

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Таможенный союз: основные этапы развития
2. Политико-правовые вопросы становления и функционирования ЕАЭС в условиях цифровизации экономики.
3. Право ЕАЭС: понятие и структура.
4. Евразийская экономическая комиссия в системе органов управления ЕАЭС.
5. Суд ЕАЭС и его компетенция.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите исторические этапы становления Таможенного союза и ЕАЭС.
2. Каковы цели и задачи ЕАЭС?
3. Раскройте характерные признаки управления в ЕАЭС. Какие органы входят

в структуру органов управления ЕАЭС?

4. Раскройте организационную структуру и основные функции высшего органа ЕАЭС.
5. Назовите задачи, полномочия и функции Евразийской экономической комиссии. Раскройте порядок ее работы.
6. Как происходит координация взаимодействия таможенных служб государств — участников ЕАЭС?
7. Как разрешаются споры в рамках ЕАЭС?
8. Дайте определение следующих понятий: таможенная процедура, таможенная операция, таможенный контроль, таможенное декларирование.

Тема 2. Таможенное право как комплексная отрасль законодательства

Лекция:

1. Предмет и метод таможенного права
2. Принципы таможенного права
3. Система таможенного права
4. Источники таможенного права
5. Правоотношения в области таможенного дела

Семинарское занятие:

1. Таможенное право и его место в системе отраслей права и законодательства.
2. Система таможенного права.
3. Принципы таможенного права
4. Источники таможенного права.
5. Роль таможенно-правовых норм в механизме охраны прав и свобод граждан и организаций

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Институты таможенного права.
2. Международно-правовое регулирование отношений в рамках Евразийского экономического союза.
3. Место таможенного права в системе российского права.
4. Охрана прав и свобод граждан и организаций с помощью таможенно-правовых норм.

Контрольные вопросы:

1. Каковы мнения ученых относительно места таможенного права в системе российского права?
2. Охарактеризуйте таможенное право как комплексную отрасль российского законодательства
3. Какие общественные отношения составляют предмет таможенного права?
4. Назовите методы таможенного права. Приведите примеры использования различных методов на основе норм, регулирующих таможенные отношения.
5. В чем состоит взаимосвязь таможенного права с другими отраслями (конституционным, гражданским, административным, финансовым, уголовным, гражданским)?
6. Охарактеризуйте общие принципы таможенного права
7. Раскройте содержание специальных принципов таможенного права. Как они реализуются в правоприменительной деятельности таможенных органов?
8. Что включается в систему таможенного права? Дайте общую характеристику институтов таможенного права
9. Какова роль международных правовых норм в системе источников таможенного права?
10. Охарактеризуйте систему источников таможенного права. Каковы её особенности?

Тема 3. Таможенные органы как правоохранительные органы в системе

субъектов таможенных правоотношений

Лекция:

1. Понятие и признаки таможенных органов Российской Федерации, их место в системе государственных органов
2. Принципы деятельности таможенных органов и их основные функции
3. Правоохранительная деятельность таможенных органов Российской Федерации
4. Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области таможенного дела
5. Правовой статус территориальных таможенных органов
6. Особенности государственной службы в таможенных органах.
7. Подконтрольные субъекты таможенных правоотношений

Семинарское занятие:

1. Понятие и признаки таможенных органов Российской Федерации, их место в системе государственных органов
2. Принципы деятельности таможенных органов и их основные функции
3. Реформирование таможенных органов в условиях цифровизации экономики
4. Правоохранительная деятельность таможенных органов Российской Федерации
5. Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области таможенного дела
6. Правовой статус территориальных таможенных органов
7. Борьба с коррупцией в таможенной сфере

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Специализированные таможенные органы.
2. Содержание правоохранительной деятельности таможенных органов.
3. Предварительное расследование в таможенной сфере.
4. Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов.
5. Правовой статус лиц, подконтрольных таможенным органам.
6. Актуальные вопросы осуществления воспитательной работы в таможенных органах.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие таможенного органа. Назовите отличительные признаки таможенных органов. Какие органы составляют систему таможенных органов Российской Федерации?
2. Раскройте принципы деятельности таможенных органов.
3. Каковы правовые основы правоохранительной деятельности таможенных органов?
4. Охарактеризуйте оперативно-розыскную деятельность таможенных органов.
5. Каково значение метода контролируемой поставки в правоохранительной деятельности таможенных органов?
6. Определите место и роль ФТС России в системе таможенных органов.
7. Раскройте правовой статус территориальных таможенных органов.
8. В чем особенность деятельности специализированных таможенных органов?
9. Охарактеризуйте функции таможенных органов, способствующие международному сотрудничеству.
10. Каковы особенности государственной службы в таможенных органах?

Тема 4. Объект таможенного правоотношения

Лекция:

1. Понятие объекта и предметов таможенного правоотношения
2. Классификация товаров как предметов таможенных правоотношений
3. Способы перемещения товаров через таможенную границу

4. Особенности перемещения товаров для личного пользования
5. Запреты и ограничения, применяемые к перемещаемым товарам.

Семинарское занятие:

1. Понятие и виды товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.
2. Способы перемещения товаров через таможенную границу.
3. Меры государственного регулирования внешней торговли товарами.
4. Особенности перемещения товаров для личного пользования.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Товар как непосредственный объект (предмет) таможенного правоотношения. Виды товаров, перемещаемых через таможенную границу.
2. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности.
3. Запреты и ограничения внешней торговли: понятие, виды, основания введения.
4. Особенности перемещения через таможенную границу товаров, ограниченных в обороте.

Контрольные вопросы:

1. В каких случаях в области таможенного дела транспортные средства выступают в качестве товара?
2. Какова роль страны происхождения товаров для таможенных целей?
3. Назовите критерии для классификации товаров как объектов таможенного регулирования.
4. Перечислите способы перемещения товаров через таможенную границу.
5. Каковы особенности перемещения товаров в международных почтовых отправлениях?
6. Назовите меры государственного регулирования внешней торговли.
7. Что понимается под товарами для личного пользования? В каких случаях физические лица декларируют товары для личного пользования в письменной форме?
8. Каковы особенности перемещения товаров, ограниченных в обороте (культурных ценностей, оружия и пр.)?

Тема 5. Правовое регулирование таможенных процедур

Лекция:

1. Понятие таможенных процедур и условия их применения
2. Основные условия применения различных таможенных процедур:

Выпуск для внутреннего потребления

Экспорт

Таможенный транзит

Таможенный склад

Таможенные процедуры переработки товаров

Свободная таможенная зона.

Свободный склад.

Временный ввоз (допуск)

Временный вывоз

Реимпорт

Реэкспорт

Беспошлинная торговля

Уничтожение

Отказ в пользу государства

Специальная таможенная процедура

Семинарское занятие:

1. Понятие таможенных процедур и условия их применения
2. Основные условия применения различных таможенных процедур: выпуск для внутреннего потребления; экспорт; таможенный транзит; таможенный склад и другие.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Выпуск для внутреннего потребления
2. Экспорт
3. Таможенный транзит
4. Таможенный склад
5. Таможенные процедуры переработки товаров
6. Свободная таможенная зона.
7. Свободный склад.
8. Временный ввоз (допуск)
9. Временный вывоз
10. Реимпорт
11. Резэкспорт
12. Беспшлинная торговля
13. Уничтожение
14. Отказ в пользу государства
15. Специальная таможенная процедура

Контрольные вопросы:

1. Перечислите условия применения таможенных процедур.
2. Охарактеризуйте таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления.
3. Каковы условия применения экспорта?
4. В каких случаях применяется таможенный транзит товаров?
5. Перечислите основные условия таможенной процедуры таможенного склада.
6. Назовите общие черты и различия таможенных процедур переработки товаров
7. Чем отличается свободная таможенная зона от свободного склада?
8. Охарактеризуйте временный ввоз (допуск) и временный вывоз
9. Какие условия присущи таможенным процедурам реимпорта и резэкспорта?
10. В каких местах и с какой целью могут открываться магазины беспошлинной торговли? Какие требования предъявляются к владельцам таких магазинов?
11. В каких случаях таможенный орган разрешает применить таможенную процедуру уничтожения товаров?
12. Каковы основные условия отказа в пользу государства?
13. В отношении каких товаров применяется специальная таможенная процедура?

Тема 6. Правовое регулирование совершения таможенных операций

Лекция:

1. Таможенное оформление как система таможенных операций. Принципы таможенного оформления
2. Таможенные операции, связанные с прибытием товаров на таможенную территорию ЕАЭС и убытием с этой территории
3. Временное хранение товаров
4. Таможенное декларирование и выпуск товаров

Семинарское занятие:

1. Таможенное оформление как система таможенных операций. Принципы таможенного оформления
2. Таможенные операции, связанные с прибытием товаров на таможенную территорию ЕАЭС и убытием с этой территории
3. Временное хранение товаров
4. Таможенное декларирование и выпуск товаров
5. Цифровизация совершения таможенных операций

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Требования к товарам при их убытии с таможенной территории ЕАЭС.
2. Правовые основы совершения операций, связанных с прибытием товаров на таможенную территорию ЕАЭС
3. Вопросы возникновения и прекращения обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов и срок их уплаты.
4. Обязанность по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов в отношении иностранных товаров, помещаемых на временное хранение.
5. Таможенная декларация: понятие, виды, порядок заполнения.
6. Электронное декларирование товаров: правовые основы.
7. Выпуск товаров и основания в отказе в выпуске товаров.
8. Условный выпуск товаров.
9. Применение информационных технологий в процессе совершения таможенных операций.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие таможенного оформления. Назовите его принципы.
2. В каких местах осуществляются прибытие и убытие товаров?
3. Назовите обязанности перевозчика при ввозе / вывозе товаров.
4. В какой срок совершаются таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение?
5. Какие требования предъявляются к товарам при их убытии с таможенной территории ЕАЭС?
6. Что понимается под временным хранением товаров? Какой срок предусмотрен для временного хранения товаров?
7. Какое лицо может выступать декларантом? Охарактеризуйте правовой статус декларанта
8. Перечислите виды деклараций. Каковы сроки подачи таможенной декларации?
9. В каких случаях таможенный орган отказывает в регистрации таможенной декларации?
10. Назовите сроки выпуска товаров. В каких случаях товар признается условно выпущенным?
11. В отношении каких товаров таможенные операции совершаются в первоочередном порядке?
12. Каковы основания отказа в выпуске товара?

Тема 7. Деятельность таможенных органов при производстве таможенного контроля

Лекция:

1. Понятие, принципы и виды таможенного контроля
2. Правовое регулирование деятельности таможенных органов при осуществлении таможенного контроля
3. Формы таможенного контроля, осуществляемые таможенными органами и их должностными лицами
4. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля
5. Таможенный контроль за объектами интеллектуальной собственности

Семинарское занятие:

1. Понятие, принципы и виды таможенного контроля. Объекты таможенного контроля
2. Формы таможенного контроля: правовое регулирование
3. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля
4. Таможенный контроль за объектами интеллектуальной собственности
5. Применение должностными лицами таможенных органов физической силы

и специальных средств при производстве таможенного контроля.

6. Порядок проведения таможенной экспертизы.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Правовые основы деятельности таможенных органов при осуществлении таможенного контроля

2. Зоны таможенного контроля

3. Сроки осуществления таможенного контроля.

4. Таможенная проверка как форма таможенного контроля: понятие, виды, права и обязанности должностных лиц таможенных органов при ее проведении.

5. Цели, направления таможенно-банковского валютного контроля, его субъекты.

6. Особенности применения должностными лицами таможенных органов физической силы и специальных средств при производстве таможенного контроля

Контрольные вопросы:

1. Что понимается под таможенным контролем? На каких принципах он осуществляется?

2. Какими полномочиями наделены таможенные органы при производстве таможенного контроля?

3. Какие документы и сведения подлежат проверке?

4. Дайте характеристику таможенного осмотра и таможенного досмотра товаров.

5. Каковы действия должностных лиц таможенных органов при производстве личного таможенного досмотра.

6. Каковы условия проведения таможенных проверок? Раскройте содержание видов таможенных проверок.

7. С помощью каких мер обеспечивается проведение таможенного контроля?

8. Каковы основные правила проведения таможенного контроля за объектами интеллектуальной собственности?

9. Каковы особенности проведения таможенной экспертизы?

10. Каковы особенности применения должностными лицами таможенных органов физической силы и специальных средств при производстве таможенного контроля?

Тема 8. Таможенные платежи: правовое регулирование

Бинарная лекция (совместно с кафедрой экономики):

1. Понятие и виды таможенных платежей. Принципы таможенного обложения

2. Правовые основы установления и исчисления таможенных платежей

3. Правовое регулирование уплаты таможенных платежей

4. Обеспечение уплаты таможенных платежей

5. Принудительное взыскание таможенных платежей

6. Возврат (зачет) сумм таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств

Семинарское занятие:

1. Понятие и виды таможенных платежей.

2. Правовые основы исчисления таможенных платежей.

3. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей.

4. Особенности налогового администрирования в ЕАЭС.

5. Обеспечение уплаты таможенных пошлин, налогов.

6. Правовое регулирование взыскания таможенных пошлин, налогов.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Соотношение таможенного и налогового законодательства при регулировании налогообложения в сфере внешней торговли товарами.

2. Таможенная стоимость как основа исчисления таможенных пошлин,

налогов.

3. Роль Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности в области таможенного дела и в деле обеспечения финансовой безопасности.

4. Особенности финансовой деятельности таможенных органов при взыскании таможенных платежей.

5. Меры ответственности, назначаемые таможенными органами и иными субъектами при неуплате (неполной уплате) таможенных платежей.

6. Таможенные льготы для беженцев и вынужденных переселенцев и их значение для демографической политики государств-членов ЕАЭС.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятия «таможенные платежи». Назовите виды таможенных платежей. Каковы основные признаки таможенных платежей?

2. Раскройте правовую природу таможенной пошлины. Какие виды таможенных пошлин Вы знаете?

3. Каким образом таможенные платежи могут влиять на финансовую безопасность государства?

4. Перечислите основные признаки налогов, уплачиваемых при ввозе товаров на таможенную территорию ЕАЭС.

5. За совершение каких действий уплачиваются таможенные сборы?

6. Охарактеризуйте элементы таможенного обложения.

7. Каков порядок исчисления таможенных пошлин, налогов? Расскажите о методах определения таможенной стоимости товаров.

8. В какой момент обязанность по уплате таможенных пошлин, налогов считается исполненной?

9. Назовите основания, в соответствии с которыми возможно изменение срока уплаты таможенных пошлин, налогов.

10. В каком порядке осуществляется возврат (зачет) таможенных пошлин, налогов?

11. Перечислите общие условия обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов.

12. Каков порядок принудительного взыскания таможенных платежей?

Тема 9. Особенности юридической ответственности в области таможенного дела

Семинарское занятие:

1. Общие положения об уголовной ответственности за экономические преступления в таможенной сфере.

2. Виды преступлений в области таможенного дела.

3. Административная ответственность за нарушение таможенного законодательства: понятие и основания.

4. Нарушения таможенных правил (НТП): понятие, состав и классификация.

5. Административные наказания за нарушение таможенных правил: понятие, виды, правила назначения.

6. Особенности производства по делам о нарушениях таможенных правил.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Основания уголовной ответственности за нарушение таможенного законодательства: юридическое, фактическое.

2. Особенности уголовной ответственности в таможенной сфере.

3. Административная ответственность за нарушение таможенного законодательства: понятие и основания

4. Нарушения таможенных правил: понятие, состав и классификация

5. Особенности производства по делам о нарушениях таможенных правил

6. Административная ответственность за нарушения таможенных правил по законодательству Республики Беларусь, Республики Казахстан, Республики Киргизия и

Республики Армения.

Контрольные вопросы:

1. Что понимается под контрабандой товаров? Назовите квалифицирующие признаки контрабанды.
2. В каких случаях лицо привлекается к уголовной ответственности за уклонение от уплаты таможенных платежей?
3. Каковы особенности и основания административной ответственности за нарушение таможенных правил?
4. Назовите основные элементы состава НТП.
5. Какие меры административной ответственности за нарушения таможенных правил предусмотрены в КоАП РФ?
6. Назовите принципы назначения административного наказания.
7. Что понимается под производством по делу о нарушениях таможенных правил? Каковы задачи и основные принципы производства по делу об НТП?
8. Перечислите стадии административного производства по делу об НТП.
9. Назовите поводы к возбуждению дела об НТП.
10. Какова роль прокурора в административном производстве по делу об НТП?

7. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Этапы становления ЕАЭС. Евразийский экономический союз: правовые основы
2. Органы управления в ЕАЭС: правовой статус.
3. Таможенное право как комплексная отрасль российского законодательства.
Предмет и метод таможенного права.
4. Общие и специальные принципы таможенного права. Принцип обеспечения национальной безопасности и его реализация в области таможенного дела.
5. Источники таможенного права. Таможенный кодекс ЕАЭС как основной источник таможенного права на наднациональном уровне.
6. Понятие и признаки правоотношений в области таможенного дела. Структура таможенного правоотношения. Виды таможенных правоотношений
7. Понятие и признаки таможенных органов Российской Федерации, их место в системе государственных органов
8. Принципы деятельности таможенных органов и их основные функции.
9. Правоохранительная деятельность таможенных органов.
10. Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области таможенного дела
11. Правовой статус территориальных таможенных органов
12. Понятие, признаки и принципы государственной службы в таможенных органах. Правовое регулирование прохождения государственной службы в таможенных органах
13. Физические лица как субъекты таможенных правоотношений
14. Взаимоотношения таможенных органов с участниками внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в области таможенного дела
15. Правовой статус таможенного представителя, таможенного перевозчика, уполномоченного экономического оператора.
16. Объект и предмет таможенного правоотношения. Специфика перемещения через таможенную границу транспортных средств.
17. Понятие и виды товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.
18. Способы перемещения товаров через таможенную границу
19. Запреты и ограничения, применяемые к перемещаемым товарам.
20. Особенности перемещения товаров для личного пользования
21. Понятие и общие условия таможенных процедур. Виды таможенных процедур
22. Выпуск для внутреннего потребления. Экспорт. Таможенный транзит

23. Таможенный склад. Таможенные процедуры переработки товаров
24. Временный ввоз (допуск). Временный вывоз.
25. Реимпорт. Реэкспорт. Беспшлинная торговля
26. Уничтожение. Отказ в пользу государства
27. Свободная таможенная зона. Свободный склад. Специальная таможенная процедура
28. Таможенные операции, связанные с прибытием товаров на таможенную территорию ЕАЭС и убытием с этой территории.
29. Временное хранение товаров и таможенные операции, с ним связанные.
30. Таможенное декларирование товаров. Выпуск товаров.
31. Понятие и принципы таможенного контроля
32. Формы таможенного контроля, общая характеристика.
33. Таможенный контроль за объектами интеллектуальной собственности
34. Таможенные досмотр и осмотр, личный досмотр как формы таможенного контроля.
35. Проверка документов и сведений как форма таможенного контроля. Виды проверяемых документов.
36. Таможенная проверка: понятие, виды, подконтрольные субъекты, порядок проведения.
37. Таможенно-банковский валютный контроль: правовое регулирование
38. Понятие и виды таможенных платежей.
39. Таможенная пошлина как основной таможенный платеж.
40. Косвенные налоги в системе таможенных платежей.
41. Правовые основы исчисления таможенных платежей
42. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей
43. Обеспечение уплаты таможенных пошлин, налогов
44. Правовое регулирование взыскания таможенных пошлин, налогов
45. Общие положения об уголовной ответственности за экономические преступления в таможенной сфере
46. Административная ответственность за нарушение таможенного законодательства: понятие и основания

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

8.1. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям

Обязательным условием получения высшего юридического образования является посещение лекции, поскольку специфика данной формы обучения состоит в речевом общении со студенческой аудиторией. Лекция является одной из основных форм освоения учебного материала. Многие обучающиеся Академии весьма активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции.

В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить; так как есть учебники, всегда можно в них потом прочитать материал» или воспользоваться лекциями прилежного сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией.

Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – неременное условие успешной самостоятельной работы каждого обучающегося.

Поэтому обучающиеся, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им

материал.

При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает обучающемуся не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и промежуточной аттестации, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал. Как уже указывалось, конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных, кардинальных вопросов темы, излагаемой в лекции. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания. Не говоря уже о том, что такая запись требует не лекции, а диктовки, что недопустимо и невозможно по данной учебной дисциплине. Главный порок такой системы заключается в том, что при ней основное внимание обучающегося сосредоточивается не на усвоении содержания лекции, а на механическом воспроизведении текста, прочитанного преподавателем. Поскольку обучающийся не обращает внимания на смысл и содержание лекции, а следит лишь за тем, чтобы она была дословно записана в тетради, материал, излагаемый лектором, остается для него непонятным, а само впечатление о содержании излагаемой темы отрывочным, смутным и далеко неполным.

Основная цель лекции, таким образом, остается недостигнутой, к тому же следует иметь в виду и другое: как бы медленно ни читал лекцию лектор и как бы ни старался обучающийся её дословно записать, последнего достигнуть почти невозможно, а так как при такой записи главной целью является – правильно записать лекцию, а не уяснить её смысл, то текст конспекта в ряде случаев искажает смысл и содержание многих разделов лекции. Рекомендуется поэтому высказываемое лектором положение записывать своими словами.

Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного. Необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать главное. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков записывающего и от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподаваемое преподавателем своими словами и от многих других факторов чисто индивидуального характера.

Главное для обучающегося, состоит в том, чтобы выработать свой стереотип написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень трудно разобрать написанное.

Обращает на себя внимание единство, взаимообусловленность научных, учебных и воспитательных функций каждой вузовской лекции. Если научная функция лекции состоит в передаче студентам современного состояния науки, ее предмета, метода, основных теоретических категорий, подходов, то учебная и воспитательная функции лекции заключаются в организации и развитии у обучающихся аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, трудолюбия, формирования научного мышления, в обеспечении эффективного и точного выполнения учебного плана и учебной программы.

После лекции, не теряя времени, студент должен познакомиться с планом семинарского занятия. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Обычно разъяснение по этим вопросам студенты получают в конце предыдущего семинарского занятия, когда преподаватель объявляет очередную тему занятия и кратко рассказывает, как к нему

готовиться. В целом, подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений.

8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В высших учебных заведениях, в особенности специализированных, учебный процесс, как структурно-сложная деятельность, не должен ограничиваться лишь изучением абстрактного материала. Именно поэтому традиционно в ВУЗах для студенческой аудитории преподавателями сначала читаются лекции, содержащие, как правило, теоретические сведения, после чего они подлежат практическому закреплению. Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной и абстрактной форме, то семинарские занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания.

Высокий профессиональный уровень немислим без выработки практических навыков правильного применения теоретических знаний, ввиду чего трудно переоценить значение практических занятий. Цель занятий: проверить теоретические знания у обучающихся, умение применять усвоенное при решении практических задач. На уровне практического познания происходит усвоение и закрепление полученных теоретических знаний, предоставляется возможность реализации этих знаний в обстановке приближенной к реальности.

В процессе обучения большое значение имеет выработка у обучающегося умений и навыков по применению изучаемого материала на практике.

В ходе практического занятия обсуждаются вопросы, которые задаются студентам в качестве домашнего задания в соответствии с методическими материалами.

Некоторые семинарские занятия проходят в рамках практической подготовки. На таких семинарских занятиях рассматриваются практикоориентированные ситуации, казусы, формируются кейсы и решаются задачи. Семинарские занятия в рамках практической подготовки позволяют обучающимся получить навыки практической работы с конкретными жизненными ситуациями по определенным проблемам, найти правовое решение той или иной ситуации, аргументированно и логично строить правовую позицию по защите прав граждан.

8.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Сами по себе учебные занятия в вузе, как бы они хорошо ни проводились, не могут обеспечить высокого качества подготовки юриста, отвечающего тем требованиям, которые предъявляют в настоящее время социальные и экономические реалии. Главным условием этого является активная и качественная самостоятельная деятельность обучающихся. Именно в процессе самостоятельного изучения курса, вырабатываются необходимые навыки работы с нормативными правовыми актами, появляется способность последовательного, аналитического мышления, что способствует наиболее успешному изучению, осмыслению и запоминанию учебного материала, а также является залогом успешной трудовой деятельности.

На лекциях и семинарских занятиях обучающийся получает существенный объем практического и теоретического материала, нуждающегося в закреплении, углублении в процессе самостоятельного изучения соответствующих вопросов. Однако при организации и осуществлении самостоятельной работы обучающиеся сталкиваются с определенными трудностями и проблемами. Некоторые обучающиеся недостаточно эффективно работают на лекциях и семинарских занятиях, следствием чего является не умение быстро подобрать необходимый нормативный правовой акт. При изучении дисциплины не всем обучающимся удается выделить и понять главное, существенное в тексте, сделать самостоятельные выводы, определить свое отношение к требованиям норм права и к прочитанному.

В целях более правильной организации самостоятельной работы по учебному курсу обучающимся предлагается ряд рекомендаций, которые необходимо внимательно изучить и использовать с первых же дней обучения.

В период между занятиями при самостоятельной работе над учебным материалом по курсу обучающийся может получить ответы на свои вопросы по предмету непосредственно у преподавателей кафедры в дни их консультаций или письменно обратиться за консультацией к преподавателю кафедры, или непосредственно на кафедру.

Самостоятельная работа по изучению курса складывается из двух элементов: создание условий для работы и сама подготовка, её процесс. К условиям, от которых зависит качество самостоятельной подготовки, следует отнести: а) точное и полное знание задания; б) обеспечение себя необходимой литературой, нормативно-правовыми актами, методическими пособиями; в) наличие конспектов лекций по предмету; г) выделение достаточного количества времени; д) надлежащее рабочее место.

Получив задание и разобравшись в нем, обучающийся обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, нормативно-правовыми актами и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время обучающийся может посетить научную библиотеку, учебно-методический кабинет кафедры, читальный зал, посмотреть справочные правовые системы или электронные библиотечные системы.

8.4. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

8.5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

По итогам изучения курса обучающемуся предстоит сдать зачет. Именно он способен максимально осуществить контроль качества и глубины знаний обучающегося. На зачете оцениваются полученные теоретические знания, знания нормативных актов, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Оценка «зачтено» по дисциплине выставляется обучающемуся при условии успешного выполнения всех требований рабочей программы по данной дисциплине на основе контроля текущей успеваемости. Форма контроля текущей успеваемости на семинарских занятиях устанавливается преподавателем. Зачет является итоговой проверкой результатов усвоения обучающимся всего объема учебного курса, способом оценки уровня полученных им знаний по изучаемой дисциплине.

При проведении зачета преподаватель должен исходить из того, что при этом реализуются функции обучения, оценки и воспитания обучающегося. В процессе подготовки к зачету обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, собранным и обработанным (тезисы, конспекты, заранее подготовленные ответы на вопросы) студентом в процессе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям. Эти знания должны быть систематизированы, обобщены, логически осмыслены. Оценивая знания обучающегося, преподаватель должен проявлять объективность, доброжелательность, принципиальность, справедливость, демонстрировать уважение

аргументированного мнения обучающегося, исходить из принципа научного плюрализма, стимулировать желание студента к творческой учебе. Обучающимся следует показать на примере возможность использования программы учебного курса для выстраивания логики ответа, получения информации о связи вопроса с другими вопросами раздела (темы) учебного курса. Обучающийся при подготовке к зачету должен усвоить и запомнить важнейшие определения понятий и категорий дисциплины, уяснить смысл специфической терминологии, которая используется для обозначения тех или иных категорий. В процессе зачета преподаватель должен проверить не только наличие суммы знаний, но и способность обучающегося правильно их использовать, аргументировать собственную позицию, умение анализировать заученные определения понятий и категорий.

Ответ обучающегося на зачете оценивается исходя из следующих критериев: полнота, четкость, информационная насыщенность ответа, новизна используемой информации, знание и использование научных источников, нормативных актов, судебной практики, логичность ответа, доказательность позиции, на которой основывается ответ студента. Также качество и глубина приобретенных знаний фиксируется посредством осуществления сдачи зачета. Оценка «зачтено» ставится на основании устного ответа. Допуск к зачету предполагает успешное выполнение заданий в ходе семинарских занятий.

8.6. Методические рекомендации по подготовке к теоретическому опросу

Теоретический опрос обучающихся проводится в рамках семинарского занятия и предполагает устное изложение материала по вопросам, предусмотренным планом учебного занятия. Подготовка обучающихся к опросу должна быть системной, включать в себя повторение пройденного материала, изложенного не только на лекции, но и, в ходе самостоятельной работы студентов. В целях эффективного усвоения учебного материала и формирования устойчивых представлений по дисциплине, обучающимся следует изучать не только основную учебную литературу, но и дополнительную научную литературу, в том числе с использованием Интернет-ресурсов, официальных сайтов, справочных правовых систем. Ответ обучающегося должен представлять собой развернутое, содержательное и логически выстроенное сообщение.

При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, способность устанавливать причинно-следственные связи, соотносить теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

8.7. Методические рекомендации по проведению семинарского занятия в формате дискуссии

Под дискуссией понимается обсуждение проблемы путем обращения обучающихся друг к другу, процесс взаимного выслушивания мнений, суждений, идей при соблюдении определенных норм коммуникаций.

Проведение дискуссии предполагает следующую последовательность:

- 1) установочное сообщение, определение задач;
- 2) принятие правил дискуссионной работы;
- 3) деление на подгруппы и организация работы в подгруппах;
- 4) пленарное обсуждение: предъявление итогов групповой работы, вопросы на понимание, уточнение, развитие позиций;
- 5) подведение итогов (оценка образовательного эффекта, рефлексия и определение перспектив).

Эффективность использования учебной дискуссии как метода обучения определяется целым рядом факторов: актуальность выбранной проблемы; сопоставление различных позиций участников дискуссии; информированность, компетентность и научная корректность дискуссионных участников; владение преподавателем методикой дискуссионной процедуры; соблюдение правил и регламента и др.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная

дискуссия, ролевая дискуссия, «круглый стол» и т.п.

Результатом дискуссии является получение обучающимся знаний о системе правовых норм, регулирующих таможенные отношения, в том числе международного уровня; способах их реализации. Обучающийся овладевает умением применять правовые нормы, регулирующие таможенные отношения, в том числе международного уровня; определять подлежащие применению таможенно-правовые нормы в спорных ситуациях; а также навыками применения правовых норм, регулирующих таможенные отношения, в том числе международного уровня, в конкретных ситуациях

8.8. Методические рекомендации по прохождению итогового тестирования

Содержание тестового задания ориентировано на получение от тестируемого однозначного заключения и рассчитано на оценку уровня учебных достижений студентов по конкретной области знаний. Тестовые задания формулируются в виде свернутых кратких суждений. Выбирая ответ на вопрос теста, прежде всего, необходимо внимательно прочитать условия вопроса теста, вдумываясь в его смысл. Следует выбирать наиболее точный и достоверный ответ из всех. Если, по мнению обучающегося, несколько ответов являются правильными, то нужно выбрать тот, который максимально охватывает ответ на поставленный вопрос. Однако нужно учесть, что иногда решение теста предполагает выбор нескольких вариантов из представленных. Это четко определяется в вопросе теста. При решении тестового задания следует сначала прорешать наиболее простые варианты, затем перейти к наиболее сложным. При тестировании на бумажном носителе, следует избегать помарок (допускается аккуратное исправление неверного ответа путем его зачеркивания и проставления рядом правильного варианта).

8.9. Методические рекомендации по решению практических задач

Необходимо внимательно изучить условие задачи, выписать исходные данные и вопросы, подлежащие решению. После этого следует определить каким нормативным актом (актами) регламентируются отношения, описываемые в задаче. Если отношения, по мнению обучающегося, регулируются несколькими нормативными актами одновременно, следует определить, какой из них имеет большую юридическую силу, является основным, какой дополнительным, подзаконным, действительно ли рассматриваемые отношения урегулированы разными нормативными актами. После того, как будет определен необходимый источник правового регулирования, нужно внимательно изучить его содержание, сопоставляя его с ситуацией, изложенной в задаче. Помимо этого, необходимо также изучить подзаконные нормативные акты, относящиеся к данному положению, в особенности ведомственные акты, а также информационные письма и разъяснения. С учетом полученной информации осуществляется юридическая квалификация ситуации, описанной в задаче. Решение практической задачи должно иметь максимальное обоснование со ссылками на нормативные правовые акты, использованные обучающимся при юридической квалификации ситуации. Рекомендуются правильно оформлять сноски на нормативные акты и иные правовые документы.

8.10. Методические рекомендации по подготовке рефератов

В рамках самостоятельной работы обучающиеся занимаются подготовкой рефератов по заданной тематике. Реферат — письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта.

Реферат должен быть оформлен на компьютере с выполнением основных требований, предъявляемым к оформлению. Работа должна содержать: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, библиографический список и приложение (при необходимости).

Работа открывается титульным листом. Титульный лист содержит информацию об учебном заведении, где выполнена работа (ФГБОУ ВО «Саратовская государственная

юридическая академия»), его подразделении, которое осуществляет руководство (кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой), точную формулировку темы, сведения об авторе (фамилия, и. о., группа, курс, факультет). Кроме того, должны быть указаны должность, ученая степень, ученое звание научного руководителя, его фамилия, и. о., место (г. Саратов) и год написания работы.

Объем реферата – 10 - 15 печатных страниц. Работа печатается на листах бумаги формата А4 (210 x 297) на одной стороне листа, через 1,5 межстрочный интервал. Размер шрифта – 14 кегль. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 1,5 см. Страницы реферата нумеруются арабскими цифрами без знаков препинания по верхнему полю листа справа. Номер страницы не ставится на титульном листе и на листе оглавления, но они входят в общее число страниц работы при их подсчете.

Текст работы должен сопровождаться научным аппаратом, состоящим из постраничных примечаний и ссылок. Они помещаются под текстом на той же странице и отделяются от текста небольшой чертой. Ссылки обозначаются в тексте подстрочными арабскими цифрами, несколько приподнятыми над строкой, нумерация ссылок – сквозная на протяжении всей работы. В реферате должны быть ссылки на использованные нормативные правовые акты и иные правовые источники.

Реферат может быть представлен на практическом занятии в форме презентации.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Основная литература

1. Бакаева О.Ю. Таможенное право: учебник / отв. ред. О.Ю. Бакаева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Норма: ИНФРА-М, 2023. 592 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902732>
2. Матвеева Т.А. Таможенное право: учебное пособие для вузов. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2025. 244 с. URL: <https://urait.ru/bcode/566768>
3. Новикова С.А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС: учебник для вузов. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2025. 380 с. URL: <https://urait.ru/bcode/563474>
4. Свинухов В.Г. Таможенное право: учебник / В.Г. Свинухов, С.В. Сенотрусова. М.: Магистр: ИНФРА-М, 2022. 368 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844275>
5. Таможенное право: учебник / под общ. ред. канд. юрид. наук, доц. А.В. Зубача. М.: ИНФРА-М, 2024. 522 с. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1911528>

9.2. Дополнительная литература

1. Арестова Е.Н. Основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела: учебник и практикум для вузов / Е. Н. Арестова, Н. И. Крюкова, А. Г. Никольская. 3-е изд. М.: Юрайт, 2024. 258 с. URL: <https://urait.ru/bcode/537510>
2. Клейменова А.Н. Таможенный контроль после выпуска товаров: учебник для вузов. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2025. 136 с. URL: <https://urait.ru/bcode/557980>
3. Кучеров И.И. Институты финансовой безопасности: монография / И.И. Кучеров, Н.А. Поветкина, О.А. Акопян [и др.]; отв. ред. И.И. Кучеров, Н.А. Поветкина. М.: ИНФРА-М: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, 2022. 246 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859025>
4. Правовое обеспечение национальной безопасности: учебник для вузов / под редакцией Ю.Н. Туганова. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2025. 168 с. URL: <https://urait.ru/bcode/580186>
5. Преступления в сфере экономики: учебник для вузов / И.А. Подройкина [и др.]; под редакцией И.А. Подройкиной, С.И. Улезько. 6-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2024. 362 с. URL: <https://urait.ru/bcode/537253>
6. Сафоненков П.Н. Административная юрисдикционная деятельность таможенных органов: учебник и практикум для вузов / П.Н. Сафоненков, А.В. Зубач, О.А.

Сафоненкова. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2025. 293 с. URL: <https://urait.ru/bcode/560477>

7. Система управления рисками в таможенном деле: учебник / В.И. Бережной, Т.Г. Марцева, О.В. Бережная, Е.В. Бережная. М.: ИНФРА-М, 2024. 213 с. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1913591>

8. Совершение таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров: учебное пособие для вузов / А.А. Костин, Ю.В. Малышенко, М.А. Шаповалова, А.В. Кулешов; под ред. А.В. Кулешова. М.: Юрайт, 2024. 286 с. URL: <https://urait.ru/bcode/541165>.

9.3. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

1. Оценка качества таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности: учебное пособие / Ю. Е. Гупанова, С. В. Курихин, В. В. Подшивалова, А. Э. Петросян; под общ. ред. д-ра экон. наук, профессора Ю.Е. Гупановой. М.: РИО Российской таможенной академии, 2024. 177 с. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2203136>

2. Рабочая тетрадь по таможенному праву / О.Ю. Бакаева, А.А. Малышева, Н. Б. Островская, А. В. Устинова; [отв. ред. О. Ю. Бакаева]; Саратовская государственная юридическая академия. 5-е изд., перераб. и доп. Саратов: Изд-во Саратов. гос. юрид. акад., 2025. – 168 с.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

9.4. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 1993. 25 дек.

2. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 18 мая 1973 года (в ред. Протокола от 26 июня 1999 года). Ратифицирована Федеральным законом от 3 ноября 2010 года № 279-ФЗ «О присоединении Российской Федерации к Международной конвенции об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 18 мая 1973 года в редакции Протокола о внесении изменений в Международную конвенцию об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 26 июня 1999 года» // СЗ РФ. 2010. № 45. Ст. 5744.

3. Договор о Евразийском экономическом союзе: подписан в г.Астане 29 мая 2014 г., ратифицирован Федеральным законом от 3 октября 2014 г. № 279-ФЗ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.eurasiancommission.org>

4. Таможенный кодекс ЕАЭС (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза). Ратифицирован Федеральным законом от 14 ноября 2017 г. № 317-ФЗ // СЗ РФ. 2017. № 47, ст. 6843.

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 1. Ч. 1. Ст. 1.

6. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных

органах Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3586.

7. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» //СЗ РФ. 2003. №50. Ст. 4859.

8. Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2018. № 32 (ч. I). Ст. 5082.

9. Указ Президента РФ от 6 августа 2014 г. №560 «О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Российской Федерации» // СЗ РФ. 2014. №32, ст.4470.

10. Указ Президента РФ от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» // СЗ РФ. 2021. № 27 (ч. II), ст. 5351.

11. Распоряжение Правительства РФ от 23 мая 2020 г. № 1388-р «Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации до 2030 года» // СЗ РФ. 2020. № 22, ст. 3572.

12. Постановление Правительства РФ от 23 апреля 2021 г. № 636 «Об утверждении Положения о Федеральной таможенной службе, внесении изменений в Положение о Министерстве финансов Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. 2021. № 18. Ст.3146.

13. Приказ ФТС России от 20 сентября 2021 г. № 797 «Об утверждении Общего положения о региональном таможенном управлении» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

14. Приказ ФТС России от 20 сентября 2021 г. № 798 «Об утверждении Общего положения о таможне» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

15. Приказ ФТС России от 20 сентября 2021 г. № 799 «Об утверждении Общего положения о таможенном poste» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

16. Постановление Конституционного Суда РФ от 28 апреля 2023 г. № 22-П «По делу о проверке конституционности пункта 2 статьи 235 Федерального закона "О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" в связи с жалобой общества с ограниченной ответственностью "ИЗИ ЧАЙНА КОРПОРАТ"» // СЗ РФ. 2023. № 19. Ст.3519.

17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 ноября 2019 г. № 49 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике в связи с вступлением в силу Таможенного кодекса Евразийского экономического союза» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2020. № 1.

9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Евразийской экономической комиссии - <https://eec.eaeunion.org>

2. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

3. Официальный сайт Всемирной таможенной организации - <https://www.wcoomd.org>

4. Официальный сайт Федеральной таможенной службы - <https://customs.gov.ru>

5. Центр правовой информации Российской национальной библиотеки - https://nlr.ru/lawcenter_rnb

6. Официальный сайт Российской газеты - www.rg.ru

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook
(<https://www.iprbookshop.ru/?ysclid=lvaw2zw5qb926898579>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, указанным в рабочей программе дисциплины.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется

дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа,	– собеседование

	– в печатной форме шрифтом Брайля.	
с нарушениями слуха	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенным специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями зрения	Специальные технические средства: - компьютер; - программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion "; - электронный ручной видео-увеличитель; - тифлоплеер; - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; - электронный стационарный видео увеличитель.
С нарушениями слуха	Специальные технические средства: - радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система); - звукоусиливающее оборудование; - средства отображения информации; - компьютер.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Специальные технические средства: - компьютер; - специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) - джойстик со сменными насадками; - выносная кнопка.

Разработчик _____ профессор (доктор наук, профессор) кафедры финансового,
банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой Бакаева О.Ю.
подпись *должность* *ФИО*